

FCSD...

Fundació Catalana Síndrome de Down

CODI ÈTIC

Índex

Carta Direcció General	4
1. Introducció	5
2. Objectius de la FCSD.....	6
3. Àmbit d'aplicació	6
4. Visió, Missió, Valors i Principis específics de la FCSD	7
5. Principis Generals de la FCSD	10
6. Respecte a la llei i als Drets Humans.....	11
7. Comportament ètic i responsable.....	11
7.1. Normes generals d'actuació.....	11
Pautes d'actuació específiques de l'entitat	12
Ús i Protecció de Dades.....	12
Respecte als drets de propietat intel·lectual	13
Prohibició general de corrupció.....	13
Gestió del patrimoni i Diligència econòmica	14
7.2. Normes específiques sobre la relació amb altres Organismes i la captació de fons o recursos	14
Regals, atencions i altres cortesies.....	14
Informació Confidencial o Privilegiada.....	15
Relació amb les autoritats o funcionaris públics.....	16
Transparència i Recursos Humans.....	16
Pautes d'actuació específiques respecte a inversions temporals en mercat de valors.....	16
7.3. Normes generals relacionades amb les persones usuàries i les seves famílies	17
Relació amb les famílies de les persones usuàries	17
Relació amb les persones usuàries	17
Conflictes d'interès	18
Protecció de les persones usuàries amb discapacitat intel·lectual	18
Normes específiques sobre consens bàsic sobre el tracte cap a les persones usuàries.....	18
Normes específiques sobre consens bàsic sobre bioètica	19
7.4. Normes relacionades amb l'entorn laboral.....	19
Personal laboral de la FCSD	19
Integritat física i indemnitat sexual dels integrants de la FCSD	21
8. Imatge i Reputació de la FCSD.....	22
Reputació de la FCSD	22



Pautes de comunicació i ús d'imatges	22
9. Seguretat i Salut de les Persones / <i>Safety</i>	23
10. Institucions de compliment	23
11. Mesures de control i procediment sancionador	24
12. Difusió i seguiment	24
13. Revisió i actualització	24
14. Canal d'Alerta Ètica	25



Carta Direcció General

A través del present Codi Ètic fomentem la utilització de principis ètics i valors corporatius en els desenvolupament de l'activitat de tots els integrants i professionals de la Fundació Catalana Síndrome de Down, tant el personal laboral, com també els grups d'interès. D'aquesta manera, des de l'Organització, promovem els comportaments ètics, la confiança i la responsabilitat amb tots els que mantenim relacions.

Donat que la Fundació és una entitat sense ànim de lucre amb una missió fundacional i uns objectius establerts en els estatuts, aquest Codi Ètic i les polítiques internes que l'acompanyen permeten donar directrius als membres de la Fundació per poder complir amb els valors, normativa i compromisos de la Fundació. Amb la seva posada en marxa sens dubte que avançarem millor per ampliar i millorar, dins les nostres possibilitats, tots aquells serveis que responguin a la seva demanda social, personal i familiar de la Fundació.

Agraïm el compromís i la confiança demostrada, i animem als nostres professionals i col·laboradors, a aplicar els principis ètics i de conducta recollits en el present document en totes les activitats desenvolupades diàriament.



1. Introducció

La Fundació Catalana Síndrome de Down (d'ara en endavant, la FCSD) és una entitat privada, sense ànim de lucre, que fou constituïda el 30 de març de 1984 i declarada d'utilitat pública el 24 d'octubre del mateix any. Està inscrita en el Registre de Fundacions de la Generalitat de Catalunya amb el núm. 61. Els seus serveis estan adreçats acompanyar de manera sostenible les persones amb Síndrome de Down, en altres situacions de discapacitat intel·lectual o amb qualsevol tipus de vulnerabilitat, i les seves famílies, en l'assoliment de les seves necessitats, l'expressió del seu potencial màxim i la seva plena inclusió, tot vetllant pel seu benestar, respecte i dignitat en el seu recorregut vital. Cal destacar que la FCSD va néixer amb el propòsit general d'actuar en tot moment amb integritat, honestat, respecte i professionalitat.

El present document és un instrument per garantir un alt estàndard de qualitat i compromís de la FCSD, amb el compliment de drets, deures i normes en tots els sectors d'activitat.

El Codi Ètic és un element fonamental del model d'organització i gestió segons el previst a l'article 31.2 bis del Codi Penal. Ha estat aprovat pel Patronat de la FCSD, per proporcionar les pautes de comportament als seus treballadors i col·laboradors. És fonamental, per tant, que el Codi sigui producte de la participació i la posada en comú dels interessos dels membres que conformen la FCSD.

L'elaboració del seu contingut es va dur a terme un cop ja s'havia realitzat el diagnòstic en matèria de riscos. Complimentat aquest, i una vegada redactat el Document d'Anàlisi General de Riscos amb les dades extretes de l'anàlisi anterior, es procedeix a realitzar una correlació entre els principis ètics –amb els quals la FCSD– i els il·lícits que es pretenen prevenir.

A més, per l'elaboració del seu contingut, es van tenir en compte els entorns normatius i reguladors que són habitualment acceptats en matèria de compliment.

La naturalesa d'aquest Codi no pretén abastar totes les possibles situacions o circumstàncies que puguin tenir lloc, sinó que l'objecte del mateix és brindar un marc de referència respecte el qual es mesura qualsevol activitat.

L'objectiu del Codi Ètic és la consolidació d'una cultura de compliment dins la FCSD i del compromís fundacional per part de la FCSD. Com a conseqüència d'això, i amb la finalitat d'aconseguir els objectius, a continuació es recullen els compromisos de la FCSD i els seus principis ètics, establint un conjunt de principis i pautes de conducta, dirigides a garantir el comportament ètic i responsable de tots els professionals de la FCSD.



2. Objectius de la FCSD

La FCSD és una organització sense ànim de lucre que pretén millorar la qualitat de vida de les persones amb la Síndrome de Down o altres discapacitats intel·lectuals. Tanmateix, també és un òrgan permanent d'estudi i recerca en els àmbits mèdics, psicològics, pedagògics i socials per millorar els serveis que ofereixen.

Els objectius generals de la FCSD, per donar compliment a la seva missió, són els següents:

- › Creació, ampliació i millora dels serveis oferts que en cada moment es considerin rellevants per cobrir les necessitats que sorgeixen.
- › Ésser un òrgan permanent d'estudi, recerca i formació en els àmbits biomèdic, psicològic, pedagògic i social.
- › Crear i millorar els serveis responent a la demanda social, personal i familiar de les persones amb la Síndrome de Down o altres discapacitats intel·lectuals.

3. Àmbit d'aplicació

Subjectiu

El Codi està dirigit a tots els nivells, tant als directius, com a cadascun dels treballadors, els col·laboradors directes o indirectes, els professionals i especialistes externs, els voluntaris, proveïdors i la resta de personal que tingui algun tipus de relació amb la FCSD.

Per aquesta raó, tots el personal laboral té la responsabilitat de conèixer i complir tots els principis recollits al Codi Ètic, així com d'informar sobre qualsevol comportament contrari al mateix que ells puguin observar.

Per tant, el present Codi Ètic és de coneixement preceptiu i s'aplicarà a les següents persones, "subjectes obligats", siguin físiques o jurídiques:

- › Treballadors i membres de la FCSD amb independència de la modalitat contractual, posició que ocupi o àmbit geogràfic en què desenvolupi les tasques laborals.
- › Voluntaris de la FCSD.
- › Directius de la FCSD, responsables de les àrees i els serveis que es desenvolupen en la FCSD.
- › Membres del Patronat de la FCSD.
- › Persones usuàries, famílies dels usuaris, proveïdors, col·laboradores i qualsevol altre grup d'interès, tot i que no es mencioni de manera específica en el present Codi Ètic, que tingui vinculació directa amb la FCSD.



Objectiu

Tot i que la majoria de serveis de la FCSD tenen com a àmbit d'actuació especialment la ciutat de Barcelona, la seva província i també tot Catalunya, per la seva naturalesa com a centre de referència, alguns dels seus serveis com ara el Centre Mèdic Barcelona Down o la seva activitat científica, s'estenen a tot l'Estat espanyol i, fins i tot, a l'estranger, concretament a països Europeus, d'Amèrica Llatina i del nord d'Àfrica.

4. Visió, Missió, Valors i Principis específics de la Fundació Catalana Síndrome de Down

La FCSD té la visió d'un món en el qual totes les persones participin en igualtat de condicions en la societat, com a ciutadans de ple dret.

Tanmateix la Missió principal de la FCSD, és acompanyar de manera sostenible les persones amb Síndrome de Down, en altres situacions de discapacitat intel·lectual o amb qualsevol tipus de vulnerabilitat, i les seves famílies, en l'assoliment de les seves necessitats, l'expressió del seu potencial màxim i la seva plena inclusió, tot vetllant pel seu benestar, respecte i dignitat en el seu recorregut vital.

Els Principis per complir amb la missió de la FCSD són els següents:

- > Drets Humans: La FCSD treballa pel compliment del propòsit, dels principis generals i dels diferents articles de la Convenció Internacional de Nacions Unides sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat.
- > Sostenibilitat: La FCSD treballa per garantir un creixement que asseguri les necessitats del present sense comprometre les necessitats del futur, tant a nivell econòmic com de preservació de l'entorn.
- > Innovació i Recerca: Portar a terme accions per descobrir nous coneixements i comprendre empíricament el context de la FCSD per tal de avançar en la millora dels serveis.
- > Excel·lència: La FCSD treballa per aconseguir la millora contínua quant a satisfacció i fidelització de les nostres parts interessades minimitzant, alhora, els riscos associats als nostres serveis.
- > Compliment i transparència: La FCSD es compromet a complir els requisits dels nostres clients, els legals aplicables i altres requisits subscrits fomentant la màxima transparència.



5. Principis Generals de la Fundació Catalana Síndrome de Down

- Cultura de compliment: inclourà el compromís del lideratge a l'hora d'establir una cultura d'integritat, transparència, bones pràctiques, rendició de comptes, honestedat i compliment.
- Diligència deguda: la FCSD haurà d'avaluar la naturalesa i l'abast dels riscos penals en relació a les activitats i serveis que es duen a terme amb els usuaris de la FCSD i el personal que es troba en posicions especialment exposades als riscos penals. Aquest procediment aportarà informació útil a la FCSD per la presa de decisions.
- Desenvolupament professional i igualtat d'oportunitats: la FCSD promourà el desenvolupament professional i personal de tots els seus treballadors, assegurant la igualtat d'oportunitats a través de les seves polítiques d'actuacions i mai acceptant cap tipus de discriminació.
- Respecte a les persones: rebutjar qualsevol manifestació d'assetjament físic, psicològic, moral o d'abús d'autoritat, així com qualsevol conducta que pugui generar un entorn intimidatori o ofensiu contra els drets de les persones.
- Ús i protecció dels professionals de la FCSD: la FCSD posa a disposició dels seus treballadors els recursos necessaris per al desenvolupament de la seva activitat professional i es compromet a facilitar els mitjans per a la protecció i salvaguarda dels mateixos.
- Imatge i reputació corporativa: la FCSD imparteix cursos i conferències per conscienciar sobre la discapacitat i és un dels elements bàsics que contribuiran a la imatge i reputació de la FCSD.
- Lleialtat a la FCSD i conflictes d'interessos: la relació de la FCSD amb els seu personal laboral es basarà en la lleialtat que neix d'uns interessos comuns; per això, es respecta la participació dels seu personal laboral en altres activitats financeres o empresarials sempre que siguin legals i no topin amb les seves responsabilitats com a treballadors de la FCSD.
- Relacions amb les Administracions Públiques: col·laboraran amb les Administracions públiques per a assolir l'aplicació efectiva de la normativa vigent. A més, la FCSD al rebre fons públics per la realització de les seves tasques, actuarà dins d'un marc de transparència i respectant els principis de Bon Govern en les activitats relacionades amb l'Administració Pública.
- Relacions amb entitats nacionals i internacionals: la FCSD promourà la creació de sinèrgies i bones relacions amb altres entitats o fundacions amb missions similars.



6. Respecte a la llei i als Drets Humans

La FCSD es compromet a respectar les lleis i els Drets Humans, reconeguts tant a la legislació nacional com a la internacional.

A més, la FCSD es compromet:

- A que tots els membres de la FCSD desenvolupin la seva activitat amb el màxim respecte a la Llei, als Reglaments i a les Normatives d'aplicació que corresponguin. A títol enunciatiu i no limitatiu:
 - Llei 50/2002, de 26 de desembre, de fundacions.
 - Llei 49/2002, de 23 de desembre, de règim fiscal de les entitats sense fins lucratius i dels incentius fiscals al mecenatge.
 - Llei 21/2014, del 29 de desembre, del protectorat de les fundacions i de verificació de l'activitat de les associacions declarades d'utilitat pública.
 - Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
 - Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.
 - Decret 259/2008, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Pla de comptabilitat de les fundacions i les associacions subjectes a la legislació de la Generalitat de Catalunya.

Més enllà de les lleis que imperen en el context amb el qual es desenvolupa l'activitat de la FCSD, tant aquesta com els seus membres, han de complir plenament el respecte a la dignitat de les persones, la igualtat i la no discriminació per raó de sexe, orientació o identitat sexual, raça, ideologia, religió o creences i la seva situació familiar.

7. Comportament ètic i responsable

7.1. Normes generals d'actuació

Els membres de la FCSD han de portar a terme tota l'activitat de relació amb tercers interessats tenint en compte un estricte respecte als principis de legalitat, transparència, honestedat i bona fe contractual.

A més, han d'atendre i respectar tot el que s'estableix a les normes i regulacions d'aplicació i específicament a la normativa aplicable en aquesta matèria.



Pautes d'actuació específiques de l'entitat

La FCSD tindrà com a eix central de totes les seves actuacions la defensa dels drets de les persones amb la Síndrome de Down, altres situacions de discapacitat intel·lectual, o qualsevol tipus de vulnerabilitat -i de les seves famílies- la millora de la seva salut i de la seva qualitat de vida i de la seva plena ciutadania per davant d'altres interessos de la pròpia FCSD.

La FCSD actuarà per l'interès comú, i les actuacions de l'entitat es fonamentaran en la seva missió, la visió i els valors.

Els valors, principis i mandats de la FCSD estaran d'acord amb els de la Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat (ONU), de manera que la planificació estratègica de la FCSD els tindrà com a referent.

La FCSD respecta la diversitat i el pluralisme ideològic, polític, religiós i de qualsevol forma de pensament, sempre que es respecti la Declaració Universal de Drets Humans i la Convenció Internacional sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat, defensant la neutralitat en les seves actuacions.

Per altra banda, la FCSD impulsarà polítiques i plans propis, i donarà suport a polítiques i plans de tercers, per tal d'erradicar l'exclusió de les persones amb Síndrome de Down, altres situacions de discapacitat intel·lectual, o qualsevol tipus de vulnerabilitat, i les seves famílies.

La FCSD planificarà i promourà accions innovadores en el si de la pròpia organització i promourà i col·laborarà en les de tercers, sempre que aquestes respectin els principis de la pròpia FCSD i el seu codi ètic. Les accions innovadores tindran sempre la finalitat i objectiu de millorar l'atenció a les persones i seguiran els mateixos procediments i tindran el mateix rigor metodològic que les que es realitzen en l'atenció a persones sense situació de discapacitat.

La FCSD fomentarà la millora contínua de la organització, vetllant per la detecció de les àrees de millora i donant veu a les persones usuàries, als seus familiars, als professionals propis o d'altres que puguin aportar propostes de millora.

La gestió de la FCSD es basarà en criteris d'eficiència i eficàcia sempre tenint en compte la seva missió.

Finalment, la FCSD promourà una gestió de l'entorn amb criteris de sostenibilitat del medi ambient, gestió eficient de recursos que tingui l'entitat centrant-se en la reducció i tractament adequat dels residus i de l'eficiència energètica.

Ús i Protecció de Dades

Les persones vinculades a la FCSD estan obligades a respectar la intimitat personal i familiar de tots els membres de la FCSD, tant treballadors, persones usuàries, famílies, com de qualsevol altra persona les dades de la qual hi tinguin accés derivat de la pròpia activitat de la FCSD, i s'haurà d'abastar d'aquelles dades personals, mèdiques, econòmiques o de qualsevol altra naturalesa que d'alguna manera puguin afectar a l'esfera íntima i personal del seu titular.



Tots els treballadors de la FCSD ó, en la mesura en què, degut a la seva activitat professional puguin tenir accés a fitxers de dades de caràcter personal, estan obligats a guardar absoluta confidencialitat sobre els mateixos, així com a observar les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999 de Protecció de Dades de caràcter Personal (LOPD), i el RGPD-Reglament (UE) 2016/679 i les modificacions futures legals en matèria de dades i privacitat.

Totes les dades de caràcter personal seran tractats de manera especialment restrictiva, de manera que:

1. Únicament es recaptaran aquells que siguin necessàries.
2. La captació, tractament informàtic i utilització de les dades es realitzarà de manera que es garanteixi la seva seguretat, veracitat i exactitud, el dret a la intimitat de les persones i el compliment de les obligacions de l'empresa que resulti de la normativa aplicable.
3. Només els subjectes del Codi Ètic autoritzats, degut a les seves funcions, tindran accés a les dades en la mesura que sigui necessari.

Els subjectes del present Codi, al contestar a requeriments d'informació i d'embargaments i/o d'usuaris rebuts per part dels òrgans judicials, Administracions Públiques o de qualsevol organisme públic que tingui legalment facultats per fer-ho, facilitaran les dades estrictament sol·licitades per l'organisme competent.

Respecte als drets de propietat intel·lectual

La FCSD es compromet a mantenir especial cura i compromís amb la protecció dels drets de propietat intel·lectual i rebutja qualsevol vulneració dels mateixos. Tanmateix, basa la seva política de creació d'actius immaterials en el foment de la creativitat i la innovació tant del personal laboral com dels usuaris de la FCSD.

La FCSD vetllarà per prevenir la còpia o la reproducció total o parcial d'actius immaterials d'usuaris o tercers, així com la transformació, o modificació, total o parcial, la importació o la distribució d'aquests actius sense la corresponent cessió de drets d'autor.

Es prestarà especial atenció als continguts i programes descarregats d'Internet, que hauran de comptar amb l'oportuna llicència del titular dels drets de propietat intel·lectual, fins i tot si han estat obtingudes a través de cercadors com Google.

Prohibició general de corrupció

Rebutgem qualsevol tipus d'acte de corrupció. Donar o rebre suborns és il·legal, a més no és ètic, i pot ocasionar conseqüències severes per a totes les persones involucrades, poden incloure la privació de la llibertat de les persones i fortes multes per la FCSD. Estem



compromesos a conduir les nostres operacions de manera transparent i íntegra, de manera que totes les nostres transaccions han de complir amb les lleis de transparència i bon govern.

Gestió del patrimoni i Diligència econòmica

Pel que respecta a la gestió patrimonial, les activitats dirigides a la captació de recursos, com també les activitats econòmiques o empresarials que pugui dur a terme la FCSD, han de ser èticament compatibles amb la seva finalitat, amb el fet de ser fundació i amb els seus propis valors.

Tanmateix, vetllarà perquè el pressupost s'adeqüi a les finalitats de la FCSD, tant en el moment de la seva aprovació pel Patronat, com durant la seva posterior execució.

La FCSD disposarà de controls en processos de gestió dels seus recursos financers que contribueixin a prevenir, detectar o gestionar qualsevol risc econòmic.

Aquests controls, es refereixen als sistemes de gestió i processos que implementarà la FCSD per gestionar les seves transaccions financeres correctament i per registrar aquestes transaccions amb precisió, de forma completa i de manera oportuna.

7.2. Normes específiques sobre la relació amb altres Organismes i la captació de fons o recursos

La FCSD col·laborarà amb altres organismes amb similars objectius i missions, compartirà i divulgarà el seu coneixement i es posarà a disposició d'altres associacions i/o federacions que sol·liciten la seva participació o el seus serveis. Igualment promourà la col·laboració dels seus professionals i associats amb les mateixes finalitats.

Per tal d'assolir els seus objectius, la FCSD fomentarà els acords de col·laboració amb entitats públiques o privades, vetllant perquè aquestes col·laboracions no suposin una limitació pels seus fins, mantenint la independència de la FCSD.

En condicions d'igualtat, la FCSD promourà la contractació com a proveïdors de serveis a empreses d'iniciativa social.

La FCSD no mantindrà relacions amb institucions o empreses les activitats de les quals siguin nocives per a la salut de la població, que fomentin activitats delictives o il·legals o be que tinguin actituds i activitats discriminatòries o que no respectin els drets humans.

Regals, atencions i altres cortesies

Tots els destinataris del Codi Ètic de la FCSD no incorreran en lucre indegut per a les seves persones, familiars o persones amb relacions d'amistat com a conseqüència de la seva participació a la FCSD.



Tanmateix, els obsequis i/o invitacions que s'atorguen o rebin per part de tercers en el marc de les relacions socials i comercials de la FCSD s'han de limitar estrictament al que és considerat com a necessari i acceptable (Llei orgànica 5/2010), segons els bons usos i costums en el marc social i cultural en que es produeixen no superant en qualsevol cas el límit de 100€.

En cas de dubte, el Compliance Officer resoldrà qualsevol qüestió relacionada sobre aquest punt i informará als afectats sobre els límits correctes que s'han d'aplicar.

Informació Confidencial o Privilegiada

A la FCSD, considerem que l'obtenció i el bon ús de la informació són avantatges competitius pel que la seva administració i gestió, i s'ha de dur a terme de forma responsable, segura, objectiva i respectant el dret.

S'entén per informació confidencial, qualsevol informació no publicada de manera oficial referent a la FCSD, els seus membres del patronat, operacions i serveis, persones usuàries, activitats, investigacions i plans de desenvolupament. Les següents són considerades, de forma enunciativa i no limitativa, informació confidencial o privilegiada:

- > Mètodes d'organitzar el treball.
- > Informació personal dels professionals de la FCSD (incloent els certificats mèdics).
- > Informació personal de les persones usuàries (incloent tant la informació respecte de la persona, com de la situació mèdica).
- > Llistat de les persones usuàries de la FCSD.
- > Informació personal de les famílies de les persones usuàries de la FCSD.
- > Mètodes d'organització de les activitats i serveis.
- > Acords amb altres entitats col·laboradores.

L'ús o distribució d'informació confidencial o privilegiada sense autorització viola les disposicions d'aquest Codi Ètic, i inclús pot ser il·legal.

Els treballadors de la FCSD, en cap cas, han de revelar o comunicar informació confidencial o privilegiada a tercers, excepte quan sigui requerida per raons de negoci o compti amb l'autorització corresponent per divulgar-la. En aquest cas, sempre s'ha de notificar per escrit al superior jeràrquic o al Compliance Officer.

Està prohibit fer ús de la informació confidencial o privilegiada per obtenir un benefici o lucre propi, sigui directament o a través d'una altra persona; això pot ocasionar danys o detriment dels interessos de la FCSD.



Relació amb les autoritats o funcionaris públics

En cap cas, els integrants de la FCSD podran oferir, prometre o concedir qualsevol tipus de benefici o avantatge indegut per corrompre o intentar corrompre, per si o per persona interposada, a una autoritat o funcionari públic. Aquesta prohibició abasta tant a les autoritats o funcionaris públics d'Espanya, com de qualsevol altre país.

En aquest sentit, es prohibeix tota pràctica de corrupció, suborn o pagament de comissions, ja sigui per actes o omissions, o mitjançant la creació de situacions favorables amb l'objectiu d'obtenir algun benefici per a la FCSD o per a ells mateixos.

Transparència i Recursos Humans

La FCSD té com a principi la transparència i el rendiment de comptes, de manera que es compromet a publicar tota la informació rellevant, posant-la a disposició dels seus associats i de la ciutadania en general, sempre que aquesta informació no atempti contra la Llei de Protecció de Dades vigent. La FCSD es compromet a complir escrupolosament la Llei de Transparència i Bon Govern per les entitats del Tercer Sector Social així com en totes les normatives d'aplicació en el règim de constitució, organització i funcionament de la FCSD.

Es fomentarà l'accés als serveis públics, sempre que aquests puguin donar resposta a les necessitats de les persones usuàries, per la qual cosa la FCSD considera mala pràctica la derivació prioritària a serveis privats per part de professionals del centre quan aquests es poden prestar en igualtat de condicions a centres públics.

Les estratègies, plans i actuacions de la FCSD seran independents dels agents polítics i o religiosos i no es sotmetran a control o dependència de grups de pressió d'aquesta mena ja siguin de caràcter públic o privat.

La política de gestió de persones (professionals, personal en pràctiques, voluntaris) a la FCSD es regirà pels principis de transparència, bon tracte, igualtat d'oportunitats, valoració i promoció de mèrits demostrables, idoneïtat, tots ells inclosos en un pla específic que es desplegarà i es vetllarà pel seu compliment.

La FCSD fomentarà el treball en equip, la participació i la coresponsabilitat, respectant les seves funcions de cada persona, potenciant el suport mutu.

Es fomentarà la formació continuada dels professionals per tal d'assolir els objectius de la FCSD.

Pautes d'actuació específiques respecte a inversions temporals en mercat de valors

Les Inversions Temporals que realitzi la FCSD s'efectuaran sobre valors negociats en mercats secundaris oficials, amb criteri de diversificació, valorant en tots els casos la seguretat, la liquiditat, la vessant ètica, la sostenibilitat i la rendibilitat d'aquestes inversions.



7.3. Normes generals relacionades amb les persones usuàries i les seves famílies

La FCSD reconeix cada persona com a única, irrepetible i complexa en continu procés de canvi.

Per altra banda, la FCSD reconeix que les persones usuàries són ciutadans de ple dret, amb els mateixos drets i deures que qualsevol altra ciutadà. La FCSD es compromet a incorporar una perspectiva de gènere en totes les seves activitats, per tal d'assegurar la igualtat d'oportunitats.

Tanmateix, la FCSD fomentarà l'apoderament de les persones i la seva capacitat de defensar el seus drets, fomentant la seva formació, el seu desenvolupament, la seva inclusió laboral i social i la vida independent, amb plans específics per assolir aquestes fites.

La FCSD promourà i vetllarà pel respecte i la dignitat de les persones, especialment quan no es puguin defensar per elles mateixes, denunciant i actuant davant de qualsevol forma de discriminació i de vulneració de drets, ja sigui per raons de raça, sexe, llengua, religió, ideologia, opinió política o de qualsevol altra tipus, nacionalitat, renda, procedència, edat o qualsevol condició personal o social.

Finalment, la FCSD posarà en valor les contribucions de les persones usuàries ateses pel benestar i la diversitat de la societat.

Relació amb les famílies de persones usuàries

En relació a la família de les persones usuàries, es comprometen a complir una sèrie d'aspectes del Codi Ètic:

- Han de vetllar per la protecció de la dignitat de la persona familiar en tots els àmbits de la seva vida.
- Hauran de protegir els interessos, les prioritats i oportunitats dels seus familiars per a que assoleixin el màxim grau d'autonomia i independència.
- Protegir l'equilibri i el desenvolupament dels seus familiars.
- Contribuir i participar en els esdeveniments i programes que realitzi la FCSD.
- Permetre el desenvolupament dels seus familiars amb els serveis que ofereix la FCSD.

Relació amb les persones usuàries

La FCSD procurarà controlar i vetllar per l'interès superior de totes les persones usuàries, i que totes les persones o entitats que assumeixen responsabilitats respecte elles tinguin les qualificacions necessàries per orientar-les, formar-les i educar-les.

Tanmateix, els principis que s'han de seguir per les persones usuàries de la FCSD són els següents:



- Les persones usuàries que participin en les activitats i els esdeveniments, viatges i sortides promoguts per la FCSD, hauran de respectar les normes i protocols que la FCSD estableixi en cada cas.
- Les persones usuàries hauran de respectar tots les indicacions que rebin dels Tècnics, Auxiliars i persones de suport de la FCSD durant la realització de les activitats en les quals participen.
- Les persones usuàries hauran d'evitar les situacions d'enfrontament amb altres companys i persones usuàries de la FCSD.
- Les persones usuàries hauran de conèixer tots els mitjans que tenen a la seva disposició, per comunicar qualsevol dubte o situació en la qual necessitin l'ajuda de la FCSD.

Conflictes d'interès

Quan un membre de la FCSD es trobi amb una situació de conflicte entre els interessos particulars i els interessos de la FCSD, haurà d'informar d'aquestes circumstàncies al Compliance Officer. Haurà d'abstenir-se a intervenir a les deliberacions i votacions de qualsevol qüestió en què poguessin tenir un interès particular.

El Compliance Officer de la FCSD decidirà sobre la solució a aquest conflicte i la seva resposta haurà de respectar els drets de la persona afectada i buscar el màxim equilibri possible entre els seus interessos i els de la FCSD.

Protecció de les persones usuàries amb discapacitat intel·lectual

La FCSD prendrà totes les mesures necessàries per evitar que les activitats i serveis oferts siguin utilitzats per a finalitats d'explotació sexual.

La FCSD refusa completament qualsevol forma d'inducció, promoció, afavoriment o facilitació de l'explotació sexual de menors d'edat i de persones amb discapacitat necessitades d'especial protecció, i promourà entre les persones usuàries i el personal laboral de la FCSD la importància de compartir i comunicar a la Direcció de la FCSD qualsevol aspecte relacionat amb conductes d'explotació, abusos o violència.

Normes específiques sobre consens bàsic sobre el tracte cap a les persones usuàries

La FCSD es mostra contrària a la sobreprotecció, i orienta les seves pràctiques cap a l'exercici de la pròpia autonomia i vetllant per a l'equilibri entre la prevenció de riscos i els danys possibles.

Per altra banda la FCSD creu en un suport respectuós i basat en l'acompanyament per tal d'assegurar que la persona sigui l'autèntica protagonista i autora de les pròpies decisions.



Quan es precisi, caldrà dotar del suport necessari perquè les persones puguin desenvolupar els seus drets i gaudir de la igualtat d'oportunitats per crear el seu projecte de futur (segons el document elaborat pel Comissionat pels Drets Humans del Consell d'Europa).

La FCSD Defensa en tot moment la preservació de la capacitat d'obra i jurídica de la persona.

Normes específiques sobre consens bàsic sobre bioètica

La FCSD defensarà la igualtat de les persones amb la Síndrome de Down, o altres situacions de discapacitat intel·lectual, o qualsevol tipus de vulnerabilitat, en la participació en projectes de recerca que siguin d'interès per tal d'incrementar l'evidència científica i el coneixement. Vetllarà per a què aquestes activitats de recerca es practiquin seguint el mateix codi de bones pràctiques en recerca i rigor metodològic que en la població general.

Tanmateix, la FCSD potenciarà recerques que siguin aplicables a la quotidianitat de la vida de les persones.

La FCSD i els seus professionals guardaran el degut secret en relació a la informació protegida per la Llei de protecció de dades, tant pel que fa a les persones usuàries, als seus familiars o a qualsevol persona que tingui contacte amb la FCSD.

Finalment la FCSD es compromet a vetllar pel dret de la persona a ser informada sobre la seva salut i la seva documentació clínica (Llei de 2000 induïda pel Comitè de Bioètica de Catalunya).

7.4. Normes relacionades amb l'entorn laboral

La FCSD vetllarà per la igualtat d'oportunitats en els procediments de contractació, promoció i carrera dels seus membres, sense que existeixi cap discriminació per raó de sexe, orientació o identitat sexual, raça, ideologia, religió o creences i situació familiar.

Els responsables de l'accés i la promoció de llocs de treball evitaran prendre les seves decisions basant-se en la simpatia, l'afinitat o l'interès personal propi.

La FCSD i tots els seus membres es comprometen, en el marc dels seus procediments i les seves polítiques de Recursos Humans, amb el compliment de la legislació laboral i de la Seguretat Social.

Personal laboral de la FCSD

La FCSD està compromesa amb la defensa, el respecte i protecció dels drets laborals bàsics, i dels drets humans i llibertats públiques de tots els seus treballadors.



Tots els membres de la FCSD realitzaran el seu treball amb professionalitat, respectant els procediments i protocols establerts per al seu lloc de treball i funcions, i en base als següents principis:

- a. No s'extralimitaran en les seves funcions, prenent decisions o realitzant activitats que no són pròpies del seu càrrec o lloc de treball aliè al seu.
- b. Faran un ús correcte dels mitjans i actius que la FCSD posi a la seva disposició pel desenvolupament del seu treball.
- c. Es sotmetran a la supervisió i als controls establerts pels pertinents procediments.
- d. Es portarà a terme un compromís amb la creació d'un entorn de treball on tots els professionals siguin tractats amb imparcialitat, respecte i dignitat.
- e. No hauran de fer un ús indegut del patrimoni de la FCSD ni valer-se de la seva posició per obtenir avantatges patrimonials.
- f. Mantindran en secret totes les dades i informacions que rebin degut al desenvolupament del seu càrrec, no podent utilitzar-los en benefici propi, ni facilitar-los a tercers.
- g. No es podran aprofitar de les oportunitats de negoci que coneguin en la seva condició de membres dels diferents òrgans de la FCSD.
- h. Duran a terme una participació activa a les reunions periòdiques de l'equip de cada servei i a les tasques que li són assignades.
- i. La FCSD té l'obligació de presentar la memòria econòmica de forma anual. En ella, s'han d'incorporar les retribucions dineràries o en espècie que es satisfan als membres dels patronats de la FCSD, tant en concepte de reemborsament de despeses ocasionades pel seu càrrec, com en concepte propi de remuneració.

La FCSD es compromet a formar degudament als professionals sobre els procediments i protocols de treball, així com a dotar-los dels mitjans i eines suficients per a poder complir amb les seves obligacions professionals i laborals.

Tots els membres de la FCSD s'esforçaran per promoure un bon clima de treball, sa i basat amb el respecte mutu, tant en les relacions horitzontals com en les jeràrquiques. En cap cas, es permetran les faltes de respecte o les ofenses a la dignitat personal ni vexacions de cap tipus. Tanmateix, no es tolerarà cap pràctica que constitueixi algun tipus de dany mental o físic, quedant prohibides totes les formes d'assetjament i tractes humiliants.

En conseqüència, el respecte de la FCSD als drets laborals haurà de projectar-se en totes les seves actuacions professionals dels seus professionals.



La FCSD garantirà que els seus professionals, persones usuàries, famílies de les persones usuàries i qualsevol tercer compleixin la normativa sobre protecció de dades. Aquesta obligació de confidencialitat, respecte a les dades de caràcter personal, serà extensible a aquells membres de la FCSD que per raó de les seves funcions tinguin accés als mateixos.

Integritat física i indemnitat sexual dels integrants de la FCSD

La FCSD no tolerarà cap conducta que tingui a veure amb qualsevol tipus d'assetjament laboral, sexual o l'abús de superioritat que pugui interferir amb la integritat física dels professionals i de les persones usuàries. Per assegurar el compliment, la FCSD vetllarà perquè tots els seus membres coneguin el Protocol d'assetjament moral, sexual i per raó de sexe.

Qualsevol acte que atempti contra la integritat física i indemnitats sexual dels treballadors i/o de les persones usuàries que pretengui causar un dany físic o trauma emocional és altament prohibit.

- > Està prohibit l'assetjament. L'assetjament es defineix com la situació en la qual un professional o grup de professionals exerceixen una violència psicològica extrema, abusiva i injusta de forma sistemàtica i recurrent, durant un temps perllongat, sobre un altre professional o professionals, en el lloc de treball, amb la finalitat de destruir les xarxes de comunicació de la víctima, destruir la seva reputació, minar la seva autoestima, pertorbar l'exercici de la seva feina, degradar deliberadament les condicions de treball de l'agredit/s, i aconseguir que finalment aquesta persona o persones abandonin el seu lloc de treball, produint un dany progressiu i continu a la seva dignitat.
- > Està prohibit l'assetjament sexual. L'assetjament sexual ha estat definit com la situació en la qual es produeix qualsevol comportament verbal, no verbal o físic no desitjat, d'índole sexual, amb el propòsit o l'efecte d'atemptar contra la dignitat d'una persona, especialment quan es crea un entorn intimidatori, hostil, degradant, humiliant o ofensiu. El subjecte actiu de les quals ha de saber que aquesta conducta és socialment inacceptable i sap, per manifestacions del subjecte passiu, que aquesta conducta és no desitjada per la víctima.

D'aquesta manera poden qualificar-se com a conductes prohibides, entre d'altres, les següents:

- > Conductes amenaçadores.
- > Amenaces verbals o escrites que expressin la intenció de fer el dany.
- > Abús o atac físic.
- > Assetjament moral i sexual.
- > Qualsevol acte que provoqui temor a una persona.

La FCSD en aquest sentit investigarà mitjançant la Comissió contra l'assetjament sexual o per raó de sexe, de manera apropiada, qualsevol comunicació que faci referència a qualsevol de les



conductes enumerades i comptarà amb el suport de tots els membres de la FCSD.

8. Imatge i Reputació de la FCSD

El Departament de Comunicació és l'encarregat de la publicació o difusió d'informació, incloent les imatges de les persones usuàries i participants de les activitats que la FCSD organitza, sempre i quan, es disposi del previ consentiment pel tractament d'imatge.

El personal no transmetrà cap informació o notícia (per exemple, fotos o vídeos, etc.) de la FCSD a cap mitjà de comunicació, encara que el requereixin a l'efecte, i els hauran de remetre al Departament de Premsa i Comunicació, evitant així la difusió de comentaris o rumors sobre la FCSD.

Reputació de la FCSD

La FCSD concep la seva imatge i la seva reputació com uns dels seus actius més valuosos per preservar i potenciar la confiança de professionals, persones usuàries, familiar de les persones usuàries, voluntaris i membres de la FCSD.

El personal i membres de la FCSD es comprometen a:

- Vetllar per preservar la reputació de la FCSD en totes les activitats que realitzi.
- Mantenir en tot moment una conducta adequada quan, amb la preceptiva autorització del responsable, utilitzi marques, logotips, uniformes, distintius gràfics i d'altres actius – tangible o intangible– de la FCSD, evitant així, l'ús inadequat dels quals pot comprometre o lesionar la reputació de la FCSD.
- Vigilar l'ús correcte i adient de la imatge i la reputació de la FCSD enfront tercers.
- Ésser pulcre i meticulós en intervencions públiques, en mitjans de comunicació o en tot tipus de conferències, xerrades, seminaris o qualsevol altre acte públic, sempre que intervingui en la seva condició d'integran de la FCSD.

Pautes de comunicació i ús d'imatges

La FCSD aplicarà els criteris d'accessibilitat universal i cognitiva en les seves activitats per tal de garantir el disseny universal de tots els serveis i productes.

A la vegada, la FCSD elaborarà i desplegarà un pla de comunicació de l'organització mitjançant el qual es traslladarà una imatge digne i real de les persones usuàries i de les seves capacitats.

La FCSD promourà i vetllarà per un vocabulari respectuós sobre les persones.

Tanmateix, la FCSD desenvoluparà i desplegarà un pla de comunicació interna participatiu, amb tots els mitjans al seu abast, que tinguin en consideració la comunicació bidireccional i que permetin una comunicació eficaç i fluïda entre totes les persones que hi participen.



Les persones que representin a la FCSD evitaran qualsevol manifestació pública de caràcter partidista que pugui ser excloent en relació a les persones amb la Síndrome de Down, o en situació de discapacitat, qualsevol tipus de vulnerabilitat, i a les seves famílies.

Finalment la FCSD garanteix la preservació dels drets d'imatge de les persones usuàries i les seves famílies, i vetllarà per la transmissió d'un rol social reconegut/respectuós i digne.

9. Seguretat i Salut de les Persones / Safety

La FCSD es compromet a vetllar per la seguretat i la salut de tots els seus membres amb el desenvolupament de la seva activitat professional i amb el compliment de tot el que s'estableix a les normatives i regulacions referents a la seguretat i a la salut laboral ("Safety").

La FCSD garantirà que els seus treballadors accedeixin al desenvolupament de les seves tasques en un entorn de seguretat, quan es realitzi l'accés a les instal·lacions on es realitza l'activitat laboral.

La FCSD exigeix que la seguretat en el lloc de treball sigui sempre una qüestió prioritària, per això proveirà als seus treballadors d'un entorn segur i estable, i es comprometrà a actualitzar de manera permanent les mesures de prevenció de riscos laborals que estableixi la llei.

Tots els treballadors hauran de conèixer i complir les normes de protecció de la salut i de la seguretat del seu lloc de treball, comproment-se a observar les normes corresponents, així com a utilitzar les mesures de seguretat que l'empresa posi a la seva disposició, vetllant per la seguretat pròpia i de la dels seus companys.

Per això, la FCSD compta amb un Pla de Prevenció de Riscos Laborals que abasta tots els aspectes de la FCSD que tenen repercussió en la protecció de les persones, béns i l'entorn dels riscos propis o relacionats amb la nostra activitat, enfocat a la minimització o control adequat dels riscos i a la gestió de tota la normativa de prevenció aplicable.

10. Institucions de compliment

Tots els membres de la FCSD es comprometen a complir amb les normes que s'estableixen anteriorment.

Tots els membres de la FCSD vetllaran per la seguretat dels valors de la corporació i dels tercers interessats. Col·laboraran activament en la protecció de les persones, actius, activitats, informacions, "know-how" i reputació davant de les amenaces que de forma dolosa i il·legítima els posin en perill ("security").

L'incompliment del present Codi per qualsevol dels actors pot ser sancionat en la forma descrita pel Sistema Disciplinari de l'Organització. Es considera com un deure ineludible el de protegir i defensar activament el compliment del present Codi.



La responsabilitat última de vetllar pel compliment del Codi Ètic recau sobre la Direcció General i el Patronat, per això la FCSD exerceix aquesta funció a través del Compliance Officer.

Abans d'iniciar qualsevol tipus de col·laboració professional amb un tercer, el Compliance Officer valorarà la compatibilitat de les seves polítiques i del Codi Ètic, amb els principis que defensa aquest document. En cas d'incompatibilitat o inexistència d'un Codi Ètic o polítiques formals a l'empresa, el tercer interessat en iniciar una relació professional amb l'Organització haurà de signar la seva adhesió al present Codi Ètic, i mostrar el seu compromís amb els principis que defensa aquest document.

11. Mesures de control i procediment sancionador

Pel compliment del que s'ha establert en el present Codi Ètic, la FCSD establirà procediments, protocols i mesures de vigilància i control d'obligat compliment i respecte per a tots els seus membres i personal laboral.

Les mesures de control contindran procediments de col·laboració amb la justícia i les autoritats en cas de detectar una conducta susceptible a ser delictiva per part d'un integrant de la FCSD o un tercer amb què es relaciona.

Qualsevol pràctica de les enumerades en el present document, posaran en marxa el procés sancionador de la FCSD, sense perjudici de les possibles mesures de denúncia als òrgans jurisdiccionals, si la pràctica susceptible a ser delictiva o contrària a la llei.

12. Difusió i seguiment

La FCSD prendrà les mesures adequades per garantir que tots els seus destinataris coneguin el contingut del present Codi Ètic i que compreguin l'abast del mateix.

Tanmateix, el Codi Ètic està disponible a la pàgina web corporativa, de manera que tots els subjectes obligats puguin tenir-hi accés.

13. Revisió i actualització

El Compliance Officer revisarà periòdicament aquest Codi, prenent en consideració els informes anuals i els suggeriments dels integrants i membres de la FCSD. Correspondrà a la Direcció General de la FCSD i al Patronat, l'aprovació dels canvis proposats al present Codi Ètic.

La FCSD es compromet a realitzar els cursos de formació corresponents amb la finalitat de garantir que tots els integrants de l'organització tinguin coneixements de les normes recollides en el present Codi.



Tanmateix, establirà les mesures de control adequades per avaluar i gestionar periòdicament els riscos relacionats amb l'activitat corporativa, les persones que la integren i la reputació de la FCSD.

14. Canal d'Alerta Ètica

Tots els membres de la FCSD assumeixen el compromís d'adoptar les mesures necessàries per detectar i corregir qualsevol actuació contrària a la legalitat o a les normes del present Codi Ètic.

Per a fer-ho efectiu, la FCSD disposa d'un Canal d'Alerta Ètica.

Els òrgans encarregats de vetllar pel correcte compliment d'aquest Codi són:

- > El Compliance Officer
- > Direcció General
- > Patronat

La FCSD es compromet a no adoptar ni permetre cap forma de represàlia, directa o indirecta, contra els professionals que de bona fe hagin comunicat a través del Canal d'Alerta Ètica una actuació contrària a la legalitat o les normes del Codi Ètic.

S'espera que totes les institucions internes, personal i tercers relacionats compleixin amb el Codi Ètic, i en cas de tenir dubtes sobre com actuar, les plantegin al Compliance Officer o qualsevol membre de l'equip directiu, a través del correu electrònic següent:

compliance@fcsd.org

